



# Adobe Acrobat Sign Erstberatung / Workshop

## Adobe Acrobat Sign Onboarding Services von SoftwareONE

Adobe verändert die Welt durch digitale Erlebnisse. Mit seinen Kreativ-, Marketing- und Dokumentenlösungen kann jeder – vom freien Künstler bis zum internationalen Konzern – überzeugende Inhalte erstellen und dafür sorgen, dass sie zum richtigen Zeitpunkt den richtigen Empfänger erreichen.



SoftwareONE bietet Ihnen fachkundige Beratung bei der Auswahl, Beschaffung und Implementierung der elektronischen Signatursoftware Adobe Acrobat Sign. Dazu gehören Produktdemonstrationen mit Erläuterung der Produktfunktionalitäten, die Darstellung der Lizenzierungsoptionen sowie Unterstützung bei der Implementierung der Lösung in Ihrem Unternehmen.

Die Services sind auf die jeweiligen Anforderungen der Admins oder User zugeschnitten, sodass Sie genau die für Ihr Unternehmen relevanten Leistungen auswählen können.

**Zielgruppe:** Mitarbeiter ohne Grundkenntnisse, die sich in Ihrem Unternehmen mit der Einführung der elektronischen Signatur auseinandersetzen möchten.

**Ziel:** Überblick elektronische Signatur allgemein und erster Einblick in Adobe Acrobat Sign

**Dauer:** ca. 60 - 90 Minuten

**Kosten:** kostenfrei

### Inhalte:

#### Grundlagen der elektronischen Signatur

- › Überblick e-Signatur-Arten
- › Unterschied zwischen elektronischer und digitaler Signatur
- › Rechtlicher Hintergrund der elektronischen Signatur in der EU

#### Produktvorstellung Adobe Acrobat Sign

- › Merkmale von Adobe Acrobat Sign
- › Datenspeicherung
- › Lizenzierung- und Beschaffungsmöglichkeiten

#### Live-Demo Signaturprozess mit Adobe Acrobat Sign

- › Konsolenaufbau
- › Kontoverwaltung und Einstellungen
- › Berichtserstellung
- › Funktionen des Signaturprozesses
- › Workflow-Beispiele
- › Signaturvorgang als Beispiel
- › Prüfberichte



## Adobe Acrobat Sign Admin Onboarding Service

Adobe Acrobat Sign Onboarding Services von SoftwareONE

**Zielgruppe:** Administratoren

**Ziel:** Durch das Adobe Acrobat Sign Admin Onboarding sind Sie im Anschluss in der Lage, Ihre User selbst zu verwalten und die Konsole entsprechend Ihrer Richtlinien zu konfigurieren.

**Dauer:** 90 Minuten

**Kosten:** 399,00 EUR zzgl. MwSt.

### Inhalte:

#### Einführung in Einstellungen der VIP-Konsole

- › Benutzeranlage in der VIP-Konsole
- › Lizenzzuweisung in der VIP-Konsole
- › Anlage von Administratoren in der VIP-Konsole
- › Exemplarische Einweisung zu Single Sign-On in der VIP-Konsole

#### Einführung in Einstellungen der Adobe Acrobat Sign Konsole

- › Kontoeinstellungen Firmenlogo und Name
- › Grundlegende Signaturvorgaben

- › Grundlegende Sicherheitseinstellungen, z.B.
  - › Verschlüsselung
  - › Kontofreigabe
- › Grundlegende Sendeeinstellungen, z.B.:
  - › Anhänge
  - › Signaturen
  - › Rollen
- › Aufbewahrungsrichtlinien
- › Einweisung in den Workflow Designer
- › Erstellung von Vorlagen
- › Einstellungen für die qualifizierte Unterschrift

# Adobe Acrobat Sign End User Onboarding Service

Adobe Acrobat Sign Onboarding Services von SoftwareONE

**Zielgruppe:** Power User, User

**Ziel:** Der User ist nach Abschluss des Onboardings in der Lage, einfache Signaturvorgänge über den Browser selbstständig zu initiieren. Es handelt sich hierbei um ein standardisiertes Training ohne Bezug auf spezifische Kundenszenarien. Der Power User ist vor der Buchung des Pakets zu benennen.

**Dauer:** 90 Minuten

**Kosten:** 399,00 EUR zzgl. MwSt.

## Inhalte:

### Voreinstellungen:

- › Persönliches Profil anlegen
- › Meine Benachrichtigungen
- › Meine Signatur
- › Spracheinstellungen von Adobe Acrobat Sign
- › Wo finde ich Hilfe?

### Ablauf eines Signaturvorgangs mit Adobe Acrobat Sign im Browser

- › Erklärung der Rollen
- › Authentifizierungsmöglichkeiten
- › Empfängergruppe
- › Reihenfolge Empfänger
- › Dokument hinzufügen (Formate)

- › Optionen, Signaturtyp und Empfänger-Sprache

### Dokument zum Versenden vorbereiten

- › Zuständigkeit im Dokument
- › Erklärung der wichtigsten Formularfelder

### Statusanzeige der Signaturvorgänge

- › Verwalten (Entwurf, In Bearbeitung, Abgeschlossen etc.)
- › Erstellung eines Berichtes

### Weitere Möglichkeiten, Signaturvorgänge zu starten

- › Wahlweise Outlook, Teams, PowerPoint, Word oder Acrobat

## KONTAKTIEREN SIE UNS

Für Ihre Fragen stehen Ihnen Ihre persönlichen Fachansprechpartner zur Seite.



**AT** phone: +43 1 878 10 0  
email: [info.at@softwareone.com](mailto:info.at@softwareone.com)

**DE** phone: +49 341 2568 000  
email: [info.de@softwareone.com](mailto:info.de@softwareone.com)

**CH** phone: +41 844 44 55 44  
email: [info.ch@softwareone.com](mailto:info.ch@softwareone.com)